

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН
 приказом управления образования
 администрации муниципального
 образования город Армавир
 от 31.12.2014 № 1037

ПЛАН
 противодействия коррупции в организациях, подведомственных
 управлению образования

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Противодействие коррупции в организациях, подведомственных управлению образования			
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 года по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	руководители организаций
1.2.	Предоставление в управление образования сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля года, следующего за отчетным	руководители организаций
1.3.	Предоставление в управление уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя	до 30 апреля года, следующего за отчетным	руководители организаций
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками организации, подведомственной управлению образования, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.ст.285,286,290-292 УК РФ)	2 раза в год (сентябрь, январь)	руководители организаций совместно с управлением образования
1.5.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников организации, подведомственной управлению, в связи с их должностным	ежеквартально	руководители организаций

	положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей		
1.6.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в организации, подведомственной управлению образования	постоянно	руководители организаций
1.7.	Утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников организации, подведомственной управлению образования, к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	руководители организаций
1.8.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах склонения сотрудников организации, подведомственной управлению образования, к совершению коррупционных правонарушений	постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников организаций, подведомственных управлению образования, к совершению коррупционных правонарушений	руководители организаций
1.9.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	по отдельному графику	руководители организаций совместно с управлением образования
1.10.	Утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий сотрудников организаций, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	руководители организаций
1.11.	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	в порядке, установленном ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии и коррупции» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами	руководители организаций

2. Обеспечение в организациях, подведомственных управлению образования, режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг			
2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	по отдельному графику	руководители организаций
3. Установление обратной связи с получателем государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1.	Размещение на официальном сайте организации, подведомственной управлению образования, в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в организации	2 раза в год (до 1 июня, до 1 октября)	руководители организаций
3.2.	Обеспечение размещение на официальном сайте управления образования сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должность руководителя в организации, подведомственной управлению образования, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах	управление образования

Начальник управления образования



Д.А.Говстоляк